

Акт

о результатах проверки деятельности дошкольного учреждения по организации профилактической работы в учреждении, в том числе работы с обучающимися, семьями, работниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

« 04 » 03 2024г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ детского сада № 75 Кировского района Волгограда, проведенной в соответствии с приказом Кировского ТУ ДОАВ от 15.12.2023 № 349 «Деятельность МОУ по организации профилактической работы в учреждении» комиссией в составе (проверяющим):

Ломикова Елена Станиславовна - заместитель начальника Кировского ТУ ДОАВ;  
Итаксва Наталья Владимировна - заместитель директора по ВР;  
Бойко Нонна Леонидовна - заместитель директора по ВР  
(ФИО полностью, должность)

по вопросу деятельности МОУ по организации профилактической работы в учреждении, в том числе работы с обучающимися, семьями, работниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних

**Руководитель (или уполномоченный им представитель)**

Деньгова Светлана Анатольевна, заведующий  
(ФИО полностью, должность)

**1. Общие сведения:**

Количество воспитанников: 210

Количество воспитанников, семьи которых состоят на учете:

- в МОУ \_\_\_\_\_ (фамилия, имена);
- в ПДН \_\_\_\_\_ (фамилия, имена, класс);
- в КДН \_\_\_\_\_ (фамилия, имена, класс);

**2. Деятельность МОУ по организации профилактической работы в учреждении, в том числе работы с обучающимися, семьями, работниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних**

Документы продолжительного срока действия (действуют до внесения изменений или д утверждения нового документа);	
- положение о постановке семьи на учет (о внутрисадовском учете)	От «31» мая 2021г. (утверждено приказом № 175 от «31» мая 2021г.)
- положение об органе, осуществляющем профилактическую работу (ППК и др.)	От «01» октября 2020г. (утверждено приказом № 320 от «01» октября 2020г.)
- иные положения (указать какие)	-Положение об оказании логопедической помощи; -Положение об общественном инспекторе по охране прав детей.

	2023-2024 учебный год	2022-2023 учебный год
<b>Документы, которые утверждаются на учебный год:</b>		
- план профилактической работы на учебный год;	От «28» августа 2023г. (утверждено приказом № 270 от «28» августа 2023г.)	От «__»__ 202__ г. (утверждено приказом №__ от «__»__ 202__ г.)
- план работы ППК (инога органа) на учебный год;	От «31» августа 2023г. (утверждено приказом № 276 от «31» августа 2023г.)	От «__»__ 202__ г. (утверждено приказом №__ от «__»__ 202__ г.)
- протоколы заседаний ППК (инога органа);	Имеются/не имеются	Имеются/не имеются
- план родительских собраний на учебный год (с включением в повестки вопросов профилактики), желательно -подписи родителей по итогам собрания;	Имеются/не имеются	Имеются/не имеются
- отражение вопросов профилактической работы на совещаниях педагогического коллектива	Протокол № 22 от «26» октября 2023г. Протокол № 25 от «15 » ноября 2023г. Протокол № 28 от «22» декабря 2023 г. Протокол № 2 от «18» января 2024 г	Протокол №__ от «__»__ 202__ г. Протокол №__ от «__»__ 202__ г. Протокол №__ от «__»__ 202__ г.
- информация, направляемая учреждением в ПДН, в КДН и другие субъекты профилактики (при наличии)	Исходящие документы (номер, дата, кому, содержание вопроса)	Исходящие документы (номер, дата, кому, содержание вопроса)
<b>Документы по семьям, состоящим на учете в МОУ:</b>		
- протокол заседания ППК (инога органа) с решением о постановке на учет в МОУ (должны быть четко указаны основания постановления);	Протокол №__ от «__»__ 202__ г. Протокол №__ от «__»__ 202__ г. Протокол №__ от «__»__ 202__ г.	Протокол №__ от «__»__ 202__ г. Протокол №__ от «__»__ 202__ г. Протокол №__ от «__»__ 202__ г.
- протоколы всех заседаний ППК (инога органа), на которых рассматривался индивидуально вопрос по данному ребенку, семье ( с родителями или без);	Протокол №__ от «__»__ 202__ г. Протокол №__ от «__»__ 202__ г. Протокол №__ от «__»__ 202__ г.	Протокол №__ от «__»__ 202__ г. Протокол №__ от «__»__ 202__ г. Протокол №__ от «__»__ 202__ г.
-программы индивидуальной работы с документами по исполнению;	Имеется/ не имеется: Отражена работа по причинам постановления на учет/ не отражена	Имеется/ не имеется: Отражена работа по причинам постановления на учет/ не отражена
- акты посещения на дому (желательно-с подписями родителей, присутствующих в момент посещения)	Имеется/ не имеется: Отражена работа по причинам постановления на учет/ не отражена; есть подписи родителей/ нет подписей	Имеется/ не имеется: Отражена работа по причинам постановления на учет/ не отражена; есть подписи родителей/ нет подписей

- работа педагога-психолога		
- отражение вопроса профилактики в документах по контролю в МОУ		
<b>Отражение в документах 2023-2024 учебного года актуальных вопросов профилактики</b>		
- безнадзорность несовершеннолетних;	<u>отражены</u>	
- административная, уголовная ответственность родителей;	<u>отражены</u>	
- травмирование детей на потенциально опасных объектах, на дороге, водоемах и пожарах, на объектах ЖД- транспорта, а также вследствие нарушения правил безопасности (обращение с горючими жидкостями, бытовой химией, употребление лекарственных препаратов);	<u>отражены</u>	

**5. Иные** документы, материалы по организации профилактической работы.

- план работы с опекаемыми семьями;
- план работы с неблагополучными семьями;
- план работы с родителями по ранней профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и семейного благополучия;
- план мероприятий по противопожарной безопасности;
- план мероприятий по профилактике ДДТТ;
- план мероприятий по профилактике детского травматизма и несчастных случаев во время образовательного процесса

**На основании проверки комиссии (проверяющий) пришла к следующим выводам:**

*В ходе проведенной проверки нарушений законодательства не выявлено.*

Подписи членов комиссии:

*Ломикова Е.С.*  
*Иванова И.В.*  
*Войко Н.Л.*

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: да/нет

С выводами, содержащимися в акте, согласен/ не согласен

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагаются/ не прилагаются

Журнал проверок МОУ заполнен \_\_\_\_\_

Заведующий МОУ детский сад № 75 Кировского района Волгограда

Деньгова С.А.  
(ФИО)

*Деньгова*  
(подпись)